**下書きの下書き（メモ書き）**

・「１年後」「５年後」「10年後」のキャリアプランを書き出して下さい！（③）

・「志望理由」を書き出して下さい！（①）

・「求める人材像との一致」を書き出して下さい！（②）

・「決意表明と文章のまとめ」を述べて下さい！（④）

**下書き**

 ①②③④を順番につなげて、下書きを作成して下さい！

下書きに**「キャリアプランを描くにいたった理由」「キャリアプラン達成のために現在進行形で行っている努力」**を盛り込んでみましょう！内容が一段と充実するはずです！！

**推敲**

以下がちゃんとできているかを確認し、チェックボックスに✓をいれて下さい。

□ 「論理的な整合性」は取れているか？

□ 「成果」部分が補強されているか？

□ 「キーワード」が強調されているか？

**清書**

☆清書を行った後、「校閲」→「文章校正」→「文字カウント」で文字数を確認しましょう。

☆様々なエントリーシートに対応するためには、『ショートバージョン』『ロングバージョン』の２種類を作っておくと便利です。初稿が400字程度だった人は、それを『800字程度に増やしたバージョン』を、初稿が800字だった人は、それを『400字程度に削ったバージョン』を作成してみましょう。